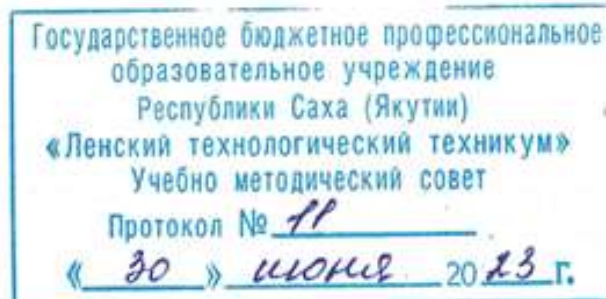


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна
Должность: директор
Дата подписания: 13.05.2024 11:23:55
Уникальный программный ключ:
92ebe478f3654efe030354ec9c160360cb17a169

Министерство образования и науки РС (Я)
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»



**Рабочая программа дисциплины
ОД.14 Родной язык/ родная литература
основной профессиональной образовательной программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии**

18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров

форма подготовки: очная

г. Ленск, 2023 год

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.14 «Родной язык/ родная литература» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 20.09.2022 № 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров», ФГОС СОО, с учетом примерной программы ФГБОУ ДПО ИРПО протокол № 14 от 30 ноября 2020 г. регистрационный номер рецензии 854 от 22 сентября 2022 г. (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Разработчики:

Смирнова Юлия Владимировна, преподаватель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория.

Рассмотрена и рекомендована предметно – цикловой комиссией «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 10 от «26» июня 2023г.

Председатель ПЦК Еремеева Т.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	19
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОДв.14 Родной язык / Родная литература»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОД.14 Родной язык / Родная литература» безопасности жизнедеятельности является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.6	У 1.6.01	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Составлять и редактировать тексты презентационных деловых жанров	З 1.6.01	Правила составления деловых жанров. Содержание актуальной нормативноправовой документации. Современная научная и профессиональная терминология
ОК 04	Уо 04.01	Корректно интерпретировать высказывания коллег, клиентов, руководства, применяя приемы активного слушания. Четко и точно выражать свои мысли в деловой коммуникации. Вести письменную деловую коммуникацию через разные каналы связи (электронная почта, мессенджеры и др.)	Зо 04.01	Принципы, правила и условия эффективности делового общения. Условия успешности деловой переписки, требования к деловому письму/сообщению
	Уо 04.02	Участвовать в обсуждении, корректно используя языковые средства и формулы речевого этикета, соблюдая этические нормы	Зо 04.02	Основы учебной проектной деятельности в составе мини-группы по изучению речевой составляющей профессии специальности

ОК 05	Уо 05.01	<p>Создавать привлекательный речевой имидж в интернет-коммуникации, анализировать речевой имидж других людей, выявлять явления деструкции и способы их преодоления.</p> <p>Анализировать, комментировать и создавать тексты для профессиональной самопрезентации в соцсетях / блогах (представление, посты на темы, связанные с профессией, выявляющие экспертность автора). Осуществлять диалог культур средствами русского языка: выбирать корректные языковые единицы, опознавать и преодолевать конфликтогенные ситуации</p>	Зо 05.01	Особенности интернет-коммуникации, составляющие речевого имиджа. Способы успешной речевой самопрезентации личности/эксперта/профессионала
	Уо 05.02	<p>Готовить текст публичного выступления, выступать перед аудиторией с публичной речью на тему, связанную с профессией, формулировать и аргументировать свою позицию. Создавать тексты документов презентационного характера, актуальных при трудоустройстве или участии в отборе/конкурсе (резюме, автобиография, мотивационное письмо)</p>	Зо 05.02	<p>Типы построения речи-рассуждения, виды доказательств, способы эмоционального воздействия на аудиторию, правила поведения оратора. Принципы, правила и условия эффективности делового общения. Условия успешности деловой переписки, требования к деловому письму/сообщению</p>
ОК 06	Уо 06.01	Демонстрировать понимание	Зо 06.01	Иметь представление о единстве и многообразии языкового и

		необходимости межкультурного диалога средствами русского языка на основе принципов толерантности и уважения ко всем народам и социокультурным группам России		социокультурного пространства России и значения русского языка в межкультурной коммуникации
ОК 09	Уо 09.01	Составлять и редактировать тексты презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо)	Зо 09.01	Правила составления наиболее презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объём образовательной программы учебной дисциплины	<i>36</i>
в т.ч. в форме практической подготовки	<i>0</i>
в т.ч.:	
Теоретическое обучение	<i>17</i>
Лабораторные работы	<i>*</i>
Практические занятия	<i>17</i>
Курсовая работа (проект)	<i>*</i>
Самостоятельная работа	<i>2</i>
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1.		6/0		
Тема 1.1	Содержание	2		
	Место русского языка в Российской Федерации и в современном мире – в международном и межнациональном общении. Язык и общество. Родной язык, литература и культура. Язык и история народа.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06	Зо 04.01, 05.01, 06.01 Уо 04.01, 05.01, 06.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2. Русский язык как развивающееся явление	Содержание	2		
	Литературный язык – высшая форма развития национального языка. Основные признаки и функции литературного языка. Система норм русского литературного языка. Типы норм. Развитие языка как объективный процесс. Общее представление о внешних и внутренних факторах языковых изменений, объективных процессах в современном русском языке.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06	Зо 04.01, 05.01, 06.01 Уо 04.01, 05.01, 06.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			

	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.3. Активные процессы в современном русском языке	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	«Неологический бум» русского языка в 21 веке. Стремительный рост словарного состава языка, «неологический бум» – рождение новых слов, изменение значений и переосмысление имеющихся в языке слов, их стилистическая переоценка, создание новой фразеологии, активизация процесса заимствования иноязычных слов. Контрольная работа по разделу "Язык и культура". Анализ контрольной работы	2	ОК 04, ОК 06	Зо 04.01, 04. 02, 05.01 Уо 04.01, 04.02, 05.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Культура речи		6/0		
Тема 2.1. Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Понятие культуры речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности. Активные процессы в области произношения и ударения. Типичные акцентологические ошибки в современной речи. Отражение произносительных вариантов в современных орфоэпических словарях.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Зо 04.01, 05.01, 09.01 Уо 04.01, 05.01, 09.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.2. Основные лексические нормы современного русского литературного языка.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Лексическая сочетаемость слова и точность. Свободная и несвободная лексическая сочетаемость. Типичные ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости. Речевая избыточность и точность. Тавтология. Плеоназм. Типичные ошибки, связанные с речевой избыточностью. Русская фразеология. Роль фразеологизмов в произведениях А. Грибоедова, А. Пушкина, Н. Гоголя и др. русских писателей. Словари русского языка. Словари языка писателей.	2	ОК 04, ОК 05	Зо 04.01, 04.02, 05.01 Уо 04.01, 04.02, 05.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.3. Основные грамматические нормы современного русского	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов,	2	ОК 04,	Зо 04.01, 05.02

литературного языка.	предложений с косвенной речью. Типичные ошибки в построении сложных предложений. Нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм. Отражение вариантов грамматической нормы в современных грамматических словарях и справочниках. Словарные пометы. Контрольная работа «Грамматические нормы русского языка».		ОК 05, ПК 1.6.	Уо 04.01, 05.02 З 1.6.01 У 1.6.01 Н 1.6.01, 1.6.02, 1.6.03
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 3. Русский язык в межкультурной коммуникации		4/0		
Тема 3.1. Русский язык в межкультурной коммуникации.	Содержание	2		
	Базовые понятия межкультурной коммуникации (коммуникация, культура, конфликт, контакт). Русский язык как язык межкультурного взаимодействия. Конфликты и конфликтогенные ситуации в межкультурной коммуникации. Нарушение правил общения. Конфликты, связанные с недостаточным владением культурными нормами. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка. Нивелирование конфликтов. Языковые средства ухода от конфликтов. Толерантность к другой культуре – проблемы и решения.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06	Зо 04.01, 05.02, 06.01 Уо 04.01, 05.02, 06.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.2. Диалог культур в профессиональном общении.	Содержание	2		
	Принципы и правила межкультурной коммуникации. Особенности русского речевого этикета в культуре России. Вербальная и невербальная коммуникация. Учет национальных культур коммуникантов. Диалог культур в профессиональном общении как залог развития и приумножения культурных и профессиональных компетенций. Языковые средства, демонстрирующие интерес к собеседнику, его культуре и национальным традициям, стремление помочь и выражение этого стремления через средства русского языка.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06	Зо 04.01, 05.02, 06.01 Уо 04.01, 05.02, 06.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Прикладной модуль. Раздел 4. Деловая коммуникация		8/0		
Тема 4.1. Этика и этикет в	Содержание	2		

деловом общении.	Понятие этикета. Этикетное речевое поведение в ситуациях делового общения, его признаки и принципы. Функции речевого этикета в деловом общении. Виды и жанры делового общения. Устное и письменное деловое общение. Телефонный этикет в деловом общении.	2	ОК 04, ОК 06	Зо 04.01, 06.01 Уо 04.01, 06.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.2. Документ как тип текста.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Функции документа. Виды документов в организации. Анализ документных текстов разных типов. Создание инструктивных и справочно-информационных документов в соответствии с ситуацией. Деловая переписка: разновидности, каналы связи, условия успешности, средства обеспечения коммуникативного комфорта участников общения. Стилистическая тональность письма и факторы ее выбора. Средства снижения/повышения формальности письма.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.6.	Зо 04.01, 05.02, 09.01 Уо 04.01, 05.02, 09.01 З 1.6.01 У 1.6.01 Н 1.6.01, 1.6.02, 1.6.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Содержание	2		
Тема 4.3. Виды текстов, актуальных при трудоустройстве.	Виды текстов, актуальных при трудоустройстве. Вакансия, резюме, сопроводительное письмо к резюме, мотивационное письмо. Шаблоны, сайты по трудоустройству. Терминология трудоустройства. Рече-коммуникативная составляющая профессии/специальности.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.6.	Зо 04.01, 05.02, 09.01 Уо 04.01, 05.02, 09.01 З 1.6.01 У 1.6.01 Н 1.6.01, 1.6.02, 1.6.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		
	Виды самопрезентации. Практическая работа по профессиональной самопрезентации в интернет-пространстве (создание и текстовое наполнение своего профессионального профиля в социальных сетях), написание мотивационного письма для участия в профессиональных конкурсах и т.д.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.6.	Зо 04.01, 05.02, 09.01 Уо 04.01, 05.02, 09.01 З 1.6.01 У 1.6.01 Н 1.6.01, 1.6.02, 1.6.03
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.4. Речевой этикет в интернет-коммуникации.	Содержание	2		
	Функции русского языка в интернете. Характеристики интернет-	2	ОК 04,	Зо 04.01, 05.01

	коммуникации. Этика и этикет в электронной среде общения. Этикет Интернет-переписки. Этические нормы, правила этикета. Отклонение от нормы. Анализ коммуникации на профессиональные темы с точки зрения соблюдения/ нарушения речевого этикета.		OK 05	Уо 04.01, 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 5. Ораторское мастерство				
Тема 5.1. Оратория: мастерство публичного выступления	Содержание	2		
	Риторический канон в истории и современности. Пути становления и истоки русского речевого идеала в контексте истории русской культуры. Основные риторические категории и элементы речевого мастерства. Понятие эффективности речевого общения. Принципы подготовки к публичной речи. Техника импровизированной речи. Особенности импровизации. Риторический канон. Структура высказывания. Риторика остроумия: юмор, ирония, намёк, парадокс, их функции в публичной речи.	2	OK 04, OK 05	Зо 04.01, 05.01 Уо 04.01, 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5.2. Средства речевой выразительности.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Риторический канон. Средства речевой выразительности: «цветы красноречия». Важнейшие риторические тропы и фигуры. Структура и риторические функции метафоры, сравнения, антитезы.	2	OK 04, OK 05	Зо 04.01, 05.01, 05.02 Уо 04.01, 05.01, 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5.3. Риторика делового общения.	Содержание	2		
	Категория монолога и диалога как формы речевого общения. Речевые жанры монологической речи: доклад, поздравительная речь, презентация. Речевые жанры диалогической речи: интервью, научная дискуссия, политические дебаты. Спор, дискуссия, полемика. Мастерство беседы. Мастерство спора. Доказывание и убеждение. Стратегия и тактика спора. Речевое поведение спорящих	2	OK 04, OK 05	Зо 04.01, 05.01, 05.02 Уо 04.01, 05.01, 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	OK 04, OK 05	Зо 04.01, 05.01, 05.02 Уо 04.01, 05.01, 05.02
	Подготовить текст публичного выступления «Каким я вижу себя в			

	профессии?»			
Тема 5.4. Публичное выступление.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	«Каким я вижу себя в профессии?» Выступление обучающихся с подготовленными речами, анализ и обсуждение выступлений.	2	ОК 04, ОК 05	Зо 04.01, 05.02 Уо 04.01, 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5.5 Контрольная работа.	Содержание	2		
	Практическое занятие	2		
	Контрольная работа.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06	Зо 04.01, 05.02, 06.01 Уо 04.01, 05.02, 06.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ)		*		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)		*		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)		*		
Промежуточная аттестация		<i>Дифференцированный зачет</i>		
Всего:		36		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русский язык», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Русский язык и культура речи: Антонова Е.С.- М.: Академия, 2018. Рецензия №134 от 9 апреля 2015г. ФГАУ "ФИРО".

2. Русский язык. Учебник. Герасименко Н.А. - М.: Академия, 2020. Рецензия № 494 от 29.12.2011, ФГАУ «ФИРО»

3.2.2. Основные электронные издания

1. Основные электронные издания: Русский язык и культура речи в профессиональной сфере деятельности. Учебник. Лаврушина Е. В., Болдина О. О., Буйских Т. М., Корнилова Т. В., Карпухина Н. М. <https://book.ru/book/9478292023>

2. Русский язык. Учебник. Рачеева Л. А. <https://book.ru/book/9423932022>

3. Национальная библиотека Республики Саха (Якутия) (ЭБ НБ РС(Я) <http://e.nlrs.ruhttps://e.nlrs.ru/register>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Власенков А. И., Рыбченкова Л. М. Русский язык и литература. Русский язык. 10—11 классы. Базовый уровень. – М.: Просвещение, 2016. – 287 с.

2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. — М.: Издательский центр "Академия", 2018.

3. Воителева Т.М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие сред. проф. образования. — М., 2018.

4. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2016.

5. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2015.
6. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2017.
7. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2016.
8. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2018.
9. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. — М., 2018.

Интернет-ресурсы

1. Справочно-информационный портал «Русский язык». – URL: <http://gramota.ru/>
2. Словари и энциклопедии. – URL: <http://dic.academic.ru/> – Текст: электронный.
3. Образовательный интернет-портал «Арзамас» URL: <https://arzamas.academy/likbez/ruslang?e=2>
4. Верные слова – интерактивный онлайн-учебник русского языка и культуры URL: <https://vsrussian.com/> Текст: электронный, доступ – свободный
5. Национальный корпус русского языка. URL: <https://ruscorpora.ru/>
6. Интернет-сайт Картаслов.ру (Карта слов и выражений русского языка) URL: <https://kartaslov.ru/>
7. Толковый словарь Даля онлайн. – URL: <http://slovardalja.net> – Текст: электронный.
8. Толковый словарь Ожегова онлайн. – URL: <https://slovarozhegova.ru> – Текст: электронный.
9. Толковый словарь Ушакова онлайн. – URL: <https://ushakovdictionary.ru> – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:	Наименование критерия	Наименование методов оценки
<p>- принципы, правила и условия эффективности делового общения; условия успешности деловой переписки, требования к деловому письму/сообщению;</p> <p>- осуществлять учебную проектную деятельность в составе мини группы по изучению речевой составляющей профессии;</p>	<p>способность анализировать, комментировать, создавать и редактировать тексты различного коммуникативного назначения, в том презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо), а также текстов интернет-коммуникации;</p>	<p>Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Практические работы</p>
<p>- особенности интернет-коммуникации, составляющие речевого имиджа;</p> <p>- способы успешной речевой самопрезентации личности/эксперта/профессионала;</p> <p>- базовые понятия, принципы и правила коммуникации в поликультурной среде; причины и способы преодоления межкультурных конфликтов в речевом общении; роль культурных стереотипов и их языкового выражения в коммуникативном процессе;</p> <p>- пять частей риторического канона, типы построения речирассуждения, виды доказательств, способы эмоционального воздействия на аудиторию, правила поведения оратора;</p> <p>- принципы, правила и условия эффективности делового общения; условия успешности деловой переписки, требования к деловому письму/сообщению;</p>	<p>сформированность умений эффективного взаимодействия в ситуациях межличностного, группового, публичного общения, в том числе в интернет-коммуникации, использования языковых средств с учетом ситуации общения, культурных особенностей адресата, целей и условий взаимодействия;</p> <p>сформированность представлений о культуре публичного выступления, приемах и способах речевого воздействия на аудиторию, правилах поведения оратора; умений готовить и произносить публичные речи, тематически связанные с профессией/специальностью, формулировать и аргументировать свою позицию, участвовать в обсуждении выступлений других обучающихся с соблюдением этических и этикетных норм;</p>	<p>Практические работы Контрольные работы Разноуровневые задания Групповые проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания</p>
<p>- иметь представление о единстве и многообразии языкового и социокультурного пространства России и значении русского языка в межкультурной коммуникации;</p>	<p>сформированность представлений о единстве и многообразии языкового и социокультурного пространства России, умений осуществлять диалог культур средствами русского языка,</p>	<p>Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Практические работы</p>

	учитывать межкультурные различия и конфликтогенные ситуации;	
- правила составления наиболее презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо).	способность анализировать, комментировать, создавать и редактировать тексты различного коммуникативного назначения, в том презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо), а также текстов интернет-коммуникации;	Практические работы Контрольные работы Разноуровневые задания Групповые проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания
Умения	Наименование критерия	Наименование методов оценки
- корректно интерпретировать высказывания коллег, клиентов, руководства, применяя приемы активного слушания; - четко и точно выражать свои мысли в деловой коммуникации; - участвовать в обсуждении, корректно используя языковые средства и формулы речевого этикета, соблюдая этические нормы; - вести письменную деловую коммуникацию через разные каналы связи (электронная почта, мессенджеры и др.);	сформированность представлений о культуре деловой речи, принципах и правилах эффективной деловой переписки, речевом этикете в деловой коммуникации; способность вести деловую переписку через разные каналы связи (электронная почта, мессенджеры и др.) с учетом ситуации общения и фактора адресата;	Составление делового письма Составление ответа на деловое письмо Лингвистические задачи Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра
- готовить текст публичного выступления, выступать перед аудиторией с публичной речью на тему, связанную с профессией, формулировать и аргументировать свою позицию; - создавать привлекательный речевой имидж в интернет-коммуникации, анализировать речевой имидж других людей, выявлять явления деструкции и способы их преодоления; - анализировать, комментировать и создавать тексты для профессиональной самопрезентации в соцсетях / блогах (представление, посты на темы, связанные с профессией, выявляющие экспертность автора)	умеет готовить и произносить публичные речи, тематически связанные с профессией/специальностью, формулировать и аргументировать свою позицию, участвовать в обсуждении выступлений других обучающихся с соблюдением этических и этикетных норм	Выразительное чтение публицистического текста Выполнение письменных творческих заданий Подготовка и произнесение публичной речи Анализ-обсуждение речевого портрета
- осуществлять диалог культур средствами русского языка: выбирать корректные языковые	имеет представление о единстве и многообразии языкового и социокультурного	Выполнение письменных творческих заданий

<p>единицы, опознавать и преодолевать конфликтные ситуации; анализировать культурные стереотипы в их языковом выражении и их влияние на коммуникацию; - демонстрировать понимание необходимости межкультурного диалога средствами русского языка на основе принципов толерантности и уважения ко всем народам и социокультурным группам России.</p>	<p>пространства России, осуществляет диалог культур средствами русского языка, учитывает межкультурные различия и конфликтные ситуации;</p>	<p>Разноуровневые задания Групповые проекты Тест «Правила межкультурной коммуникации»</p>
<p>- составлять и редактировать тексты презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо).</p>	<p>умеет анализировать, комментировать, создавать и редактировать тексты различного коммуникативного назначения, в том презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо), а также текстов интернеткоммуникации.</p>	<p>Составление документов обиходно-делового и презентационного жанров Составление делового письма</p>