

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна
Должность: директор
Дата подписания: 29.05.2023 08:52:09
Уникальный программный код:
92ebe478f3654efe030354ec9c08360b71169

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
Дисциплина ПОО.03 Основы инновационного предпринимательства
Профессия: 46.01.03 Делопроизводитель**

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта 1 профессии среднего профессионального образования **46.01.03 Делопроизводитель** содержанию и уровню подготовки выпускника в соответствии учебным планом и рабочей программой дисциплины ПОО.03 «Основы инновационного предпринимательства утвержденных ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум».

РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом

ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум» Учебно-методический совет Протокол № <u>11</u> « <u>30</u> » <u>июня</u> 20 <u>21</u> г.
--

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК

«Общепрофессиональных дисциплин»

Протокол № 10

от "29" июня 2021 г.

Председатель ПЦК: И.Л. Паршутина /И.Л. Паршутина/

Автор: Андреева И.В., преподаватель ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум»

Оглавление

Пояснительная записка.....	4
Самостоятельная работа № 1	7
Самостоятельная работа № 2	8
Самостоятельная работа № 3	10
Самостоятельная работа № 4	12
Самостоятельная работа № 5	13
Самостоятельная работа № 6	15
Самостоятельная работа № 7	16
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	18

Пояснительная записка

Методические указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **ПОО.03 Основы инновационного предпринимательства** предназначены для обучающихся по профессии 46.03.01 Делопроизводитель.

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по дисциплине **ПОО.03 Основы инновационного предпринимательства**.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят обучающимся самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по дисциплине, опытом творческой и исследовательской деятельности и направлены на формирование следующих умений и знаний:

Уметь:

- У1. выбирать пути реализации инноваций в современных условиях;
- У2. выделять проблемы, с которыми сталкиваются инновационные процессы;
- У3. использовать существующие механизмы организации инновационного предпринимательства;
- У4. определять стратегию защиты интеллектуальной собственности;
- У5. разрабатывать бизнес-планы;

Знать:

- З1. суть инновационного предпринимательства как особой формы экономической активности;
- З2. основные элементы процесса инновационного предпринимательства;
- З3. виды и содержание инноваций;
- З4. модели инновационного процесса;
- З5. организационные структуры инновационного предпринимательства;
- З6. зарубежный опыт управления инновациями;
- З7. способы и механизмы защиты интеллектуальной собственности и ее правовую охрану;
- З8. правовые нормы, регламентирующие инновационное предпринимательство;
- З9. конъюнктуру рынка и ценовую политику при продвижении на рынок инновационных товаров и услуг;
- З10. систему финансирования развития инновационной деятельности;
- З11. инструменты регулирования и поддержки инновационной деятельности со стороны государства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **дополнительными общими компетенциями:**

ДОК 1 Способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации.

ДОК 3 Использовать методы планирования и организации работы подразделения, учитывать особенности предпринимательства в области внедрения инновационных проектов.

ДОК 4. Применять теоретические знания по финансовой грамотности в практической деятельности и повседневной жизни.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы, обучающихся являются:

- ✓ уровень освоения учебного материала;
- ✓ уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- ✓ обоснованность и четкость изложения материала;
- ✓ оформление материала в соответствии с требованиями стандарта предприятия;
- ✓ уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- ✓ уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- ✓ уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- ✓ уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Описание самостоятельной работы содержит: тему, цели работы, задания, основной теоретический материал, алгоритм выполнения типовых заданий, порядок выполнения работы, формы контроля, требования к выполнению и оформлению заданий. Для получения дополнительной, более подробной информации по изучаемым вопросам, приведено учебно-методическое и информационное обеспечение. Самостоятельные работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень видов самостоятельной работы

Номер и наименование темы	Наименование (содержание) самостоятельной работы	Кол -во час	Коды формируемых компетенц	Форма контроля	Сроки (№ недели)
---------------------------	--	-------------	----------------------------	----------------	------------------

			ий		
Тема 1.3. Основные понятия инновационно го процесса	Самостоятельная работа № 1. Элементы инновационной инфраструктуры	1	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
Тема 2.1. Основы разработки бизнес-плана малого инновационно го предприятия (МИП)	Самостоятельная работа № 2. Оформление разделов бизнес-плана (Сформулировать бизнес- идею и оформить ключевые виды деятельности.)	3	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
Тема 2.3. Маркетинг бизнес - проекта.	Самостоятельная работа №3 Оформление разделов бизнес-плана (Провести маркетинговый анализ по теме проекта.)	3	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
	Самостоятельная работа № 4. Сообщение на тему «Конкуренция»	1	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
Тема 2.5. Анализ рынка	Самостоятельная работа № 5. Сравнительный анализ конкурентов и SWOT- анализ.	3	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
Тема 2.8. Организацион ный план	Самостоятельная работа № 6. Оформление разделов бизнес-плана (Оформить План реализации проекта. Оформить организационную структуру организации. Оформить должностные инструкции.)	5	31-35, У1- У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	Проверка самостоятельной работы	По окончан ии изучени я темы.
Тема 2.10.	Самостоятельная	2	31-35, У1-	Проверка	По

Риски проекта	работа № 7. Оформление разделов бизнес-плана (Оформить презентацию бизнес - проекта.)		У11, ДОК 1, ДОК 3, ДОК 4	самостоятельной работы	окончан ии изучени я темы.
----------------------	---	--	--------------------------	------------------------	----------------------------

Самостоятельная работа № 1

Наименование: Элементы инновационной инфраструктуры

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, наличие доступа в интернет, методические рекомендации, тетрадь, ручка

Методические рекомендации:

Сообщение - это краткое изложение, при этом в ёмкой форме, передающее ясную и чёткую суть информации. Пишется в форме краткого доклада и не имеет излишних художественных оборотов и словосочетаний. Основная задача сообщения донести определенную информацию, не выходя из рамок заданной темы.

Оформление сообщения

Никогда данный тип сочинения не бывает громоздким. В отличие от классических сочинений, такой текст не допускает длинных сообщений с красивыми, яркими эпитетами.

Пишем правильно. Оформляя сообщение, нужно помнить о следующем:

- *Можно использовать для приложения рисунки и схемы, если они относятся к теме;*
- *Выделите главную информацию, и проследите, чтобы текст имел четкую тематику;*
- *Не используйте терминов и слов, которые вам не понятны.*

При этом очень важно хорошо изучить заданную тему, прочитать учебную или методическую литературу.

Желательно использовать для работы сразу несколько источников - это позволит сделать сообщение полноценным и полным.

Порядок работы

- *Изучение темы, подбор литературы;*
- *Тщательное изучение материалов для того, чтобы не делать элементарных ошибок;*
- *Выделите самое главное, что относится к заданной тематике;*
- *Составьте подробный поэтапный план сообщения;*

- *Напишите по пунктам плана сам текст.*

Если тема совершенно незнакома, то, возможно, будет актуальным проконсультироваться с преподавателем.

Если потом придется читать сообщение в аудитории у доски вслух, то нужно хорошо подготовиться, и постараться не просто прочесть с листа, а по памяти пересказать основную суть текста, используя активно для подчеркивания основных данных или цифр заранее выписанные на доску данные.

План сообщения

План сообщения обычно достаточно прост в силу природы данного типа текста:

1. *Вступление, где рассказывается основная мысль по теме;*
2. *Основной текст с размышлением или официальными изученными данными;*
3. *Заключительная часть с выводами после написания работы.*

Завершение

По завершении работы над сообщением нужно его перечитать, чтобы избавиться от лишних эпитетов, сложных словосочетаний и оборотов. Это как раз тот случай, когда можно писать кратко и по сути, без дополнительных описаний и красивых слов.

Задание:

Написать сообщение на тему «Элементы инновационной инфраструктуры». Длительность сообщения 3-5 минут

Самостоятельная работа № 2

Наименование: Оформление разделов бизнес-плана (Сформулировать бизнес-идею и оформить ключевые виды деятельности.)

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, наличие интернета, методические рекомендации, разрабатываемый бизнес план

Задание:

1. Сформулировать бизнес-идею

Пример:

Идея: Интернет-магазин «Онлайн-продукт» продуктов питания с круглосуточной доставкой в Екатеринбурге.

Интернет-магазин будет единственным в Екатеринбурге Интернет-магазином продуктов питания, который принимает и доставляет круглосуточно заказы.

Интернет-магазин «Онлайн-продукт» предлагает покупателям цены ниже средних цен по городу, широкий ассортимент и комплекс дополнительных услуг. В рамках Интернет-проекта имеется сервис по планированию и напоминанию продуктов, где человек сможет один раз запрограммировать расход продуктов питания, и заказы будут оформляться автоматически.

Проект предполагает специальные условия для пенсионеров и инвалидов, благодаря которым заказы могут контролировать и оплачивать родственники на расстоянии и, кроме того, получать удаленно отчет о доставке продуктов и отзывах стариков.

Ассортимент включает в себя все группы продуктов, кроме алкоголя, в том числе охлажденное мясо и заморозку.

Заказы принимаются как по телефону, так и через форму сайта.

Актуальность идеи:

Екатеринбург — Центр Уральского федерального округа.

Екатеринбург с января 1967 года — город-миллионер. На 1 января 2009 года, по оценке Администрации города, численность населения Екатеринбурга составила 1,4 миллиона человек. С учетом же городов-спутников, Большой Екатеринбург (екатеринбургская агломерация) уже сейчас — третий город страны, в котором проживают 2,06 млн. человек.

Население трудоспособного возраста составляет в общей численности 62%.

Согласно статистике, каждый пятый житель Екатеринбурга, пользуется Интернетом и каждый второй из них прибегает к услугам Интернет-магазинов.

Таким образом, потенциальных клиентов Интернет-магазина, около 300 000 человек.

На данный момент в Екатеринбурге действует 3 Интернет-магазина продуктов питания, однако ни один из них не имеет предложенных ресурсов, и ни один из них не работает в ночное время суток.

2. Оформить ключевые виды деятельности.

Без ключевых видов деятельности работа компании невозможна. Правильное определение видов деятельности способствует реализации ценностных предложений и грамотному выходу на рынок.

Например, основной вид деятельности Microsoft — разработка программного обеспечения.

У любого из видов деятельности есть свой уникальный код. Коды ОКВЭД - это статистические сведения, предназначенные для того, чтобы сообщить государственным органам, чем именно планирует заниматься новый субъект предпринимательской деятельности. Указывают коды согласно специальному документу – Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, который и дал название аббревиатуре «ОКВЭД».

В 2021 году действует только одна редакция классификатора - **ОКВЭД-2** (другое название ОКВЭД-2014 или ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)). Классификаторы редакций ОКВЭД-1 (другое название ОКВЭД-2001 или ОК 029-2001 (КДЕС ред.1)) и ОКВЭД-2007 или ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1) утратили действие с 1 января 2017 года.

Код ОКВЭД достаточно прописывать в пределах 4 цифр, то есть только до группы вида деятельности.

Самостоятельная работа № 3

Наименование: Оформление разделов бизнес-плана (Провести маркетинговый анализ по теме проекта.)

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, программное обеспечение для создания презентаций, наличие интернета, методические рекомендации

Методические рекомендации:

Описание ситуации на рынке.

На этом этапе проводится анализ рынка в целом, с привязкой к конкретному региону, в котором планируется вести деятельность. При этом выполняется:

Выявление особенностей рынка

Вам нужно определить о каком направлении деятельности идет речь, какие существуют уровни и какую нишу будет занимать ваше предприятие. Также важно установить, как именно ваш продукт или услуга будут вписываться в рынок и какое влияние на него окажут. Объем и динамика развития. Нужно отметить какие масштабы рынок имеет на данный момент и его перспективы в будущем, будет ли он развиваться или пойдет на спад. Актуальные проблемы отрасли.

Выявляются основные препятствия для развития. Это может быть отсутствие логистики, инфраструктуры, сложное законодательство, а для новых рынков незнание продукта потребителем. Наиболее перспективные направления развития. Определяется, что

можно предложить нового в имеющемся формате рынка. Если анализ рынка проводится для бизнес-плана, который будет представлен потенциальным инвесторам, желательно в нем привести качественные показатели за последние пять лет. Например, динамику отрасли можно продемонстрировать в процентном соотношении годовых показателей объема рынка. Отчеты, содержащие подобную информацию часто публикуются аналитическими агентствами. Когда информацию найти сложно, что может быть связано с внедрением на рынок новой продукции или услуги, допускается приведение данных, основанных на личных наблюдениях.

На этом этапе также важно определить с каким типом рынка вам придется столкнуться. В зависимости от соотношения спроса и предложения, он может позиционироваться как рынок производителя и рынок потребителя. В первом случае, когда практически отсутствует конкуренция правила устанавливает продавец услуг или продукции, а во втором, когда предложений очень много, основным звеном является покупатель.

В современных условиях, чаще преобладает второй тип рынка, при этом в силу огромного количества предложений, даже при вхождении нового продукта, большое внимание при анализе уделяется изучению именно потребителя.

Как провести анализ рынка потребителей Эта часть маркетингового анализа рынка является одной из самых важных, поскольку она определяет всю дальнейшую стратегию вашего бизнеса. Прежде всего, выделяется основная целевая аудитория. При этом ваша компания может ориентироваться на конечного потребителя или на других представителей бизнеса.

В обоих случаях выполняется оценка по целому ряду критериев: Психологические и социальные. Сюда входят: образ жизни, социальный класс, потребительская мотивация, статус. Демографические. В эту категорию входит возраст и пол, семейное положение, культурные и религиозные ценности, вид деятельности, уровень образования, покупательная способность и доход. Географические. Тут важно учесть место жительства потенциального покупателя, размер населенного пункта, климатические условия, доступность СМИ, уровень развития региона, плотность населения, действующее законодательство, инфраструктуру и транспортное сообщение. С учетом названных критериев выполняется сегментация. Она представляет собой разбивку рынка на отдельные участки по ряду признаков и сходной покупательной способности потребителей.

Задание:

Провести маркетинговый анализ по теме проекта

Самостоятельная работа № 4

Наименование: Сообщение на тему «Конкуренция»

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, наличие интернета, методические рекомендации, тетрадь, ручка

Методические рекомендации:

Сообщение - это краткое изложение, при этом в ёмкой форме, передающее ясную и чёткую суть информации. Пишется в форме краткого доклада и не имеет излишних художественных оборотов и словосочетаний. Основная задача сообщения донести определенную информацию, не выходя из рамок заданной темы.

Оформление сообщения

Никогда данный тип сочинения не бывает громоздким. В отличие от классических сочинений, такой текст не допускает длинных сообщений с красивыми, яркими эпитетами.

Пишем правильно. Оформляя сообщение, нужно помнить о следующем:

- *Можно использовать для приложения рисунки и схемы, если они относятся к теме;*
- *Выделите главную информацию, и проследите, чтобы текст имел четкую тематику;*
- *Не используйте терминов и слов, которые вам не понятны.*

При этом очень важно хорошо изучить заданную тему, прочитать учебную или методическую литературу.

Желательно использовать для работы сразу несколько источников - это позволит сделать сообщение полноценным и полным.

Порядок работы

- *Изучение темы, подбор литературы;*
- *Тщательное изучение материалов для того, чтобы не делать элементарных ошибок;*
- *Выделите самое главное, что относится к заданной тематике;*
- *Составьте подробный поэтапный план сообщения;*
- *Напишите по пунктам плана сам текст.*

Если тема совершенно незнакома, то, возможно, будет актуальным проконсультироваться с преподавателем.

Если потом придется читать сообщение в аудитории у доски вслух, то нужно хорошо подготовиться, и постараться не просто прочитать с листа, а по памяти пересказать основную суть текста, используя активно для подчеркивания основных данных или цифр заранее выписанные на доску данные.

План сообщения

План сообщения обычно достаточно прост в силу природы данного типа текста:

4. ***Вступление**, где рассказывается основная мысль по теме;*
5. ***Основной текст** с размышлением или официальными изученными данными;*
6. ***Заключительная часть** с выводами после написания работы.*

Завершение

По завершении работы над сообщением нужно его перечитать, чтобы избавиться от лишних эпитетов, сложных словосочетаний и оборотов. Это как раз тот случай, когда можно писать кратко и по сути, без дополнительных описаний и красивых слов.

Задание:

Написать сообщение на тему «Конкуренция». Длительность сообщения 3-5 минут.

Самостоятельная работа № 5

Наименование: Сравнительный анализ конкурентов и SWOT-анализ.

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, наличие интернета, методические рекомендации, разрабатываемый бизнес план

Задание:

1. Выполнить сравнительный анализ конкурентов, результат оформить в виде таблицы.

Конкуренты	Самая низкая цена	Самая высокая цена	Средняя цена
Ваша Компания	51	69	55
Конкурент А	40	90	53
Конкурент Б	68	73	71
Конкурент В	65	70	67
Конкурент Г	25	36	28
Конкурент Д	44	89	54
Конкурент Е	150	155	151

2. Выполнить SWOT-анализ проекта

SWOT-анализ — метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории:

- Strengths (сильные стороны),
- Weaknesses (слабые стороны),
- Opportunities (возможности),
- Threats (угрозы).

Сильные (S) и слабые (W) стороны являются факторами внутренней среды объекта анализа, (то есть тем, на что сам объект способен повлиять); возможности (O) и угрозы (T) являются факторами внешней среды (то есть тем, что может повлиять на объект извне и при этом не контролируется объектом). Например, предприятие управляет собственным торговым ассортиментом — это фактор внутренней среды, но законы о торговле не подконтрольны предприятию — это фактор внешней среды[1].

Объектом SWOT-анализа может быть не только организация, но и другие социально-экономические объекты: отрасли экономики, города, государственно-общественные институты, научная сфера, политические партии, некоммерческие организации (НКО), отдельные специалисты, персоны и т. д.

SWOT-анализ	
Сильные стороны проекта (Strength):	Слабые стороны проекта (Weakness):
Возможности (внешние для проекта) (Opportunity):	Угрозы (внешние для проекта) (Threat):

Самостоятельная работа № 6

Наименование: Оформление разделов бизнес-плана (Оформить План реализации проекта. Оформить организационную структуру организации. Оформить должностные инструкции.)

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, наличие интернета, методические рекомендации, разрабатываемый бизнес-план, конспект лекций

Задание:

1. Оформить План реализации проекта.

Диаграмма Гантта — это инструмент планирования, управления задачами, осуществления контроля, который придумал американский инженер Генри Гантт (Henry Gantt).

Шаблон диаграммы Гантта:

Задача/дата(период выполнения)	1-15 янв.	16-31 янв.	1-14 февр.	15-28 февр.	1-15 марта	16-31 марта	1-15 апр.	16-30 апр.	1-15 мая
Задача 1									
Задача 2									
Задача 3									
Задача 4									
Задача 5									
Задача 6									

2. Оформить организационную структуру организации.

3. Оформить должностные инструкции

Должностная инструкция — это документ, который определяет обязанности работника компании на занимаемой должности, его полномочия, ответственность, права, требования к его квалификации и формы его поощрения. Стоит отметить, что инструкция пишется не на конкретного человека, а на должность, то есть она не именная.

Самостоятельная работа № 7

Наименование: Оформление разделов бизнес-плана (Оформить презентацию бизнес - проекта.)

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: компьютер, программное обеспечение для создания презентаций, наличие интернета, методические рекомендации, разработанный бизнес-план

Задание:

Оформить презентацию бизнес -проекта.

Составные части презентации

Чтобы добиться желаемого эффекта, нужно четко понимать, что и когда говорить, и показывать. Классическая структура презентации выглядит так:

- Титульный слайд (тема, контакты, информация о выступающем, о продукте, услуге).
- Оглавление (факультативно).
- Введение (о чем презентация, цели, задачи. Заинтересуйте слушателя, почему ему нужно тратить время на ваш доклад).
- Основная часть (вся необходимая информация: может содержать несколько разделов, по желанию автора).
- Заключение.
- Приложение (по желанию).
- Спасибо за внимание (не забывайте про финальный слайд благодарности).

Правила оформления презентации

- Оформляйте все в одном стиле. Не стоит «перепрыгивать» с одного фона на другой. Следите за сочетаемостью цветов, фона и шрифтов.

- Не используйте стандартные шаблоны оформления PowerPoint. Лучше самостоятельно подобрать палитру цветов. К примеру, на [Piknik](#) собраны все базовые цвета, а на [Color Lovers](#) можно найти как уже готовые подборки оттенков, так и составить их самим.

- Как можно меньше слов. Никто не будет читать огромные тестовые блоки на весь слайд. Минимум — 25–30-й кегель, шрифт — читабельный. Изменяйте шрифт для выделения цитат или примечаний. Используйте заголовки.

- Больше картинок

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N [76-ФЗ](#), от 8 декабря 2003г. N [169-ФЗ](#) от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)

Учебники:

1. Предпринимательство: Учебник /Под ред. М.Г. Лапусты. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 534 с.

Дополнительные источники:

1. Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2015
2. Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2014
3. Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2015
4. Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А. Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
5. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности: Уч. / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016-313с.(ВО)(п+Z) / В.Н. Наумов. - Москва: ИЛ, 2016.
6. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2016

7. Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2016
8. Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2016
9. Крутик А.Б. Предпринимательская деятельность: учеб. пособие / А.Б. Крутик, М.В. Решетова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 224 с.
10. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для нач. проф. образования / Л.Н. Череданова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 176 с.
11. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник для студентов учреждений СПО. Гриф УМО МО РФ Издательство: "Неизвестный", 2016. – 246 с.

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал. [yseup.ru>static/files/posobie_\(1\).doc](http://yseup.ru/static/files/posobie_(1).doc) Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю.Буров. – Чита. 2015

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.