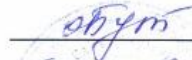


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна
Должность: директор
Дата подписания: 31.01.2023 14:54:58
Уникальный программный ключ:
92ebe478f3654efe030554ec9c160360cb17a169

ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум» Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»


Бутакова О.С.
« 05 » 09 2018 г.



Положение
Положение о расписании учебных занятий обучающихся
ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

Введено приказом директора техникума

№ 544 от 05.09 2018 г.

Регистрационный номер 46

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Зам.директора по УР	<i>Климова А.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>05.09.18.</i>

г. Ленск,
2018 г.



Министерство образования и науки

Республики Саха (Якутия)


**ГБПОУ РС (Я)
«ЛТТ»**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

1. Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

1. Назначение и область применения


1.1. Положение о расписании учебных занятий студентов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленский технологический техникум» (далее Положение, техникум) устанавливает требования к составлению, оформлению, утверждению и доведения до сведения всех участников образовательного процесса расписания учебных занятий по образовательным программам среднего профессионального образования (далее расписание) в техникуме.

1.2. Настоящее Положение вводится с целью регламентации распределения аудиторной нагрузки студентов и планирования выполнения учебной нагрузки педагогических работников Техникума через расписание, как одного из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Техникуме по дням недели в разрезе профессий/ специальностей, курсов и студенческих академических групп (подгрупп).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года №968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189;

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

- Устава Техникума».

3. Общие положения

3.1. Расписание учебных занятий является важнейшим внутренним документом Техникума, определяющим организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся. Расписание способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности.

3.2. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы студентов в течение дня, недели, других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Техникума своих должностных обязанностей в рамках реализации программ СПО;
- рациональное использование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, залов, обеспечение санитарно – гигиенических требований.


3.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами и графиками учебного процесса по каждой образовательной программе СПО, реализуемой Техникумом.

3.4. Составление расписания осуществляет диспетчер по расписанию, согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Техникума.

3.5. Расписание должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность учебной работы в течении учебной недели.

3.7. При составлении расписания могут быть учтены пожелания педагогических работников, связанных с их участием в научной, учебно – методической и воспитательной работе, а так же по семейным обстоятельствам и положением, но только в том случае, если это не приводит к нарушению рациональной организации учебных занятий.

3.8. В начале семестра может действовать временное расписание, но не более, чем на 1 неделю с начала учебного процесса.

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

3.9. Допускаются внесение временных изменений в расписании: в случае необходимости по уважительной причине (больничный лист, производственная необходимость, командировка).

3.10. Право оперативно вносить изменения в расписание имеют заместитель директора по учебной работе и диспетчер по расписанию.

3.11. Педагогическим работникам запрещается самовольно переносить время и место проведения учебных занятий.

3.12. Расписание учебных занятий хранится в течение одного учебного года, по окончании которого передается в архив в установленном порядке.

4. Расписание учебных занятий и консультаций для студентов очной и очно – заочной формы обучения

4.1. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса с учетом чередования теоретического и производственного обучения, как правило на семестр в соответствии с рабочим планом специальности / профессии.


4.2. Количество часов аудиторных занятий не должно превышать 36 часов в неделю плюс 4 часа дополнительного образования. С целью равномерности нагрузки студентов число учебных занятий в день составляет 6-8 часов. В указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам.

4.3. В расписание учебных занятий включается не более двух учебных часов по одной дисциплине, в исключительных случаях, на старших курсах, при большом числе практических занятий, в расписание может быть выставлено 4 часа учебных занятий по одной дисциплине.

4.5. Учебные дни недели определяются расписанием учебной группы и не превышают 6 дней.

4.6. На дисциплину «иностраный язык», «информатика» студенты делятся на подгруппы, при численности группы не менее 25 человек. При этом занятия в подгруппах могут вестись параллельно двумя преподавателями и в расписании указываются две аудитории (при наличии).

4.7. Помимо расписания, в соответствии с календарно – тематическим планом преподаватель проводит для студентов индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций, периодичность и время проведения определяется исходя из учебного плана по учебному графику академической группы. Периодичность и время консультаций определяется

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

преподавателем и указывается в графике работы кабинета. Время проведения консультации не должно совпадать с учебными занятиями группы.

4.8.в случае попадания учебных дней на общероссийские выходные или праздничные дни – учебные часы списываются и не переносятся. Учебные занятия, выпавшие на праздничные дни, могут отрабатываться преподавателями по дополнительному расписанию.

4.10. На каждую экзаменационную сессию установленную графиком учебного процесса рабочего учебного плана по специальности / профессии, составляется расписание экзаменов и консультаций, который утверждается приказом директора Техникума и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.11. Расписание учебных занятий планируется преподавателю по 2 академических часа, с перерывом в 5 минут между часами пары.


4.12.В утвержденном расписании используются обозначения, отражающие особенности образовательного процесса по программе СПО:

- название дисциплины (МДК, фамилия преподавателя и место проведения занятия);
- сокращение наименование учебной дисциплины/ МДК, если в наименовании содержится более 15 символов. Сокращение наименования определяется заместителем директора по учебной работе.
- указание периода практики (УП/ПП/ПДП);
- указание номеров учебных лабораторий, мастерских и др.

4.13. Указание сроков окончания одной учебной дисциплины, если количество часов на ее изучение студентами не является кратным количеству недель теоретического обучения в семестре, оформляется и вывешивается отдельно с указанием другой дисциплины, подлежащей изучению.

4.14.Расписание учебных занятий строится с учетом принадлежности учебно – лабораторного фонда к учебным корпусам.

4.15. При составлении расписания учебных занятий должна учитываться динамика работоспособности студентов в течение недели., степень сложности усвоения учебного материала в течение недели. В расписании должно быть предусмотрено чередование общеобразовательных и специальных дисциплин в течение учебного дня.

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

В течение дня между парами планируется перерыв 10 минут, для организации питания студентов не менее 20 минут.

4.16. При выборе режима учебной деятельности студентов возможны следующие варианты:

- чередование дней теоретических и практических занятий в различных сочетаниях;
- чередование теоретических и практических занятий в течении учебного дня.

4.17. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание.

4.18. Расписание учебных занятий может быть выполнено на стандартных бланках, а так же в виде таблиц, изготовленных вручную и при помощи средств компьютерной техники.

5. Расписание занятий и консультаций для студентов заочной формы обучения

5.1. Расписание учебных занятий и консультаций для студентов заочной формы обучения, составляется отдельно на каждую установочную или лабораторно – установочную сессию, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 2 недели до начала сессии и утверждается приказом директора Техникума.


5.2. Межсессионный период по отдельному расписанию со студентами проводятся консультации. Время проведения консультации определяется преподавателем соответствующей дисциплины и указывается в графике работы, который согласовывается с заместителем директора по учебно работе и утверждается директором Техникума.

5.3. Контроль за выполнением расписания для студентов по заочной форме обучения осуществляет заместитель директора по учебной работе.

6. Расписание экзаменов, в том числе квалификационных, ГИА

6.1. Экзамены для студентов очной формы обучения проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса, квалификационные экзамены – после изучения профессиональных модулей;

- на каждую экзаменационную сессию диспетчером по расписанию составляется расписание, которое утверждается заместителем директора по учебной работе и доводится до студентов и преподавателей, не позднее, чем за две недели до начала сессии;

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

- расписание должно быть стабильным, составляться на весь период экзаменационной сессии и включать экзамены, предусмотренные рабочим учебным планом, а так же консультации перед экзаменами;

- при составлении расписания экзаменационной сессии учитывается, что одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен (письменный) может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

6.2. Экзамены для студентов заочной формы обучения проводятся в период лабораторно – экзаменационной сессии. Для проведения экзамена по дисциплине профессиональному модулю выделяется отдельно один день.

6.3. Расписание проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Техникума.

6.4. Расписание проведения ГИА доводится до сведения студентов и членов Государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за две недели до начала работы данной комиссии.

7. Расписание практического обучения

7.1. Учебная/ производственная/ преддипломная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержание практики.

7.2. Сроки практики указываются в расписании в отдельной графе для каждой группы.


7.3. Учебная нагрузка студента с учетом практик не должна превышать 36 часов (академических) в неделю.

8. Ответственность за расписание

8.1. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несут диспетчер по расписанию и заместитель директора по учебной работе.

8.2. Ответственность за своевременность проведения учебных занятий в соответствии несет педагогический работник.

8.3. В случае выявления нарушений расписания к должностным лицам могут быть применены меры административного взыскания.

 ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»
	Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

9. Контроль за выполнением требования настоящего Положения

Контроль за выполнением требования настоящего Положения несет заместитель директора по учебной работе.



ГБПОУ РС (Я)
«ЛТТ»

Министерство образования и науки
Республики Саха (Якутия)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский
технологический техникум»

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата



Министерство образования и науки

Республики Саха (Якутия)

ГБПОУ РС (Я)
«ЛТТ»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Положение о расписании учебных занятий обучающихся ГБПОУ «Ленский технологический техникум»

Лист учета изменений

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О.,	подпись